

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 65 «Бусинка» г. Воркуты**  
«Челядьёс 65 №-а видзаніні «Бусинка» школаёдз велёдан  
муниципальной сьёмкуд учреждение Воркута к.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной  
организации

\_\_\_\_\_ Е.В. Клыкова  
«26» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 65» г. Воркуты  
от 26.01.2021 № 18 / 01.20

\_\_\_\_\_ Л.А. Павленко

## **Инструкция**

### **о порядке действий персонала при эвакуации в случае возникновения пожара в МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «О противопожарном режиме»; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008г «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

1.2. Настоящая инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации детей и сотрудников из здания детского сада при пожаре.

1.3. Если возник пожар, действия работников детского учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию из здания и спасение. В здании имеется система автоматического обнаружения и оповещения о пожаре.

#### **2. Действия и обязанности сотрудников при эвакуации**

##### **2.1. Действия работника, первым обнаруживающего возгорание:**

- Немедленно сообщить о возгорании заведующему МБДОУ;
- приступить (по возможности) к ликвидации очага возгорания до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

##### **2.2. Действие заведующего МБДОУ:**

- Немедленно сообщить об обнаружении возгорания в правоохранительные органы, в управление образования МО ГО «Воркута» и в единую дежурную - диспетчерскую службу по указанным телефонам:
  - тел. 101 (01) – пульт пожарной охраны
  - тел. - единая служба спасения — 112-
  - тел. - 3-96-18 – МЧС (пожарная часть)
  - тел. - 3-14-19 – начальник Управления Образования/тел. 3-35-01 – заместитель начальника Управления Образования.
  - тел. -3-74-71 –главный специалист ОКБ МКУ «ПТК» (по направлению).
  - Тел.-2-33-73- диспетчер МКУ «ПТК»
- дать указание заместителю заведующего по АХР или кладовщику отключить сеть электроснабжения;

- с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший период времени;
- доложить в Управление образования о возникновении пожара;
- осуществлять руководство эвакуацией людей и ликвидацию пожара до прибытия пожарных подразделений. Если возникла угроза для жизни детей, немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- выполнить проверку наличия детей и работников, которые были эвакуированы из здания детского сада, по имеющимся спискам;
- убедиться в исправности автоматической системы пожаротушения;
- попросить покинуть опасную зону всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;
- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении очага возгорания, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;
- дать указание эвакуировать материальные ценности из опасной зоны, найти места их складирования и приставить при необходимости охрану;
- доложить в Управления образования об итогах эвакуации и организации тушения пожара, о причиненном ущербе.

### **2.3. Действия заведующего хозяйством:**

- предоставляет документы: план-схему эвакуации, расположение пожарных гидрантов и пожарных кранов;
- дает указание и контролирует действия обслуживающего персонала и помещений МБДОУ;
- отключает электроэнергию, систем приточно-вытяжной вентиляции, обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- направляет дворника для встречи пожарной команды, знающего расположение местонахождение очага возгорания, расположения гидрантов;
- руководит членами ДПД по тушению пожара, осуществляет эвакуацию работников и воспитанников до прибытия подразделений пожарной охраны;
- дает указание и контролирует дворника по освобождению подъездов к зданию от автомашин и открытию ворот для въезда спецавтотранспорта, встречает пожарные подразделения;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости организует поиск пропавших воспитанников и работников;
- докладывает начальнику прибывшего пожарного подразделения об обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах и поступает в его распоряжение;
- организует эвакуацию воспитанников из здания (территории);
- выставляет посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание, где возник пожар;
- после окончания эвакуации организовать проверку всех помещений, чтобы исключить возможность нахождения в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах, а также поставить посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников в здание, где возник пожар;
- организует сбор воспитанников, работников в условленном месте эвакуации, сверку списков;
- докладывает заведующему МБДОУ о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);
- действует по указанию начальника прибывшего пожарного подразделения, в зависимости от обстановки.

#### **2.4. Действия старшего воспитателя, дежурного администратора:**

- организует эвакуацию воспитанников из здания (приложение);
- выставляет посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание, где возник пожар;
- после окончания эвакуации организовать проверку всех помещений, чтобы исключить возможность нахождения в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах, а также поставить посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников в здание, где возник пожар;
- организует сбор воспитанников, работников в условленном месте эвакуации, сверку списков;
- докладывает заведующему МБДОУ о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);
- действует по указанию начальника прибывшего пожарного подразделения, в зависимости от обстановки.

#### **2.5. Действия медицинского работника:**

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;
- участвует в эвакуации воспитанников из здания; после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему МБДОУ;
- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группой (приложение);
- докладывает начальнику прибывшего пожарного подразделения о принятых мерах и действует по его указанию;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ;
- при ликвидации пожара следует стремиться в первую очередь обеспечить необходимые условия для безопасной эвакуации людей;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ;
- под руководством заместителя заведующего по АХР отключает электроэнергию;
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему МБДОУ.

#### **2.6. Действия педагога - психолога:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение);
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему МБДОУ;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

#### **2.7. Действия инструктора по ФК:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение);
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ;
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему МБДОУ;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

#### **2.8. Действия музыкального руководителя:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение);
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ;
- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие детей и докладывает заведующему МБДОУ.

## **2.9. Действия повара, подсобного рабочего, кладовщика пищеблока, кастелянши и оператора стиральных машин:**

- отключает электроэнергию, систем приточно-вытяжной вентиляции, обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группой (приложение);
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия ПЧ.

## **2.10. Действия дворника:**

- организует освобождение подъездов к зданию МБДОУ, открытие ворот для въезда пожарных машин, указывает расположение гидрантов и очага возгорания.

## **2.11. Действия уборщика служебных помещений:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение).

## **2.12. Действия экономиста:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение);
- организует эвакуацию документации администрации МБДОУ, спасение имущества.

## **2.13. Действия делопроизводителя:**

- помогает эвакуироваться закрепленной за ней группе (приложение);
- организует эвакуацию документации администрации МБДОУ, спасение имущества.

## **2.16. Действия воспитателя и младшего воспитателя при получении сигнала об эвакуации:**

- прекратить проведение занятия, отключить электрические приборы и оборудование, выключить освещение и закрыть окна;
- при задымлении обеспечивает воспитанников средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (марлевыми повязками);
- исключить условия, которые способствуют возникновению паники и эвакуировать воспитанников на первый этаж и далее к основному или запасному выходам из МБДОУ согласно утвержденному плану эвакуации при возникновении пожара.
- пути следования детей во время эвакуации не должны пересекаться.
- в зимнее время по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи.
- после выхода из здания воспитатель и мл. воспитатель должны привести группу на эвакуационную площадку и сверить наличие всех воспитанников по списку. В случае отсутствия кого-либо из детей воспитатель должен немедленно сообщить об этом заведующему дошкольным образовательным учреждением или дежурному администратору.

## **2.17. Лица, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации.**

**Обязанности работников и пункты временного размещения  
МБДОУ при организации эвакуации воспитанников  
в случае возникновения пожара**

<b>Обязанности</b>		<b>Ответственные</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оповещение правоохранительных органов г. Воркуты о возникновении угрозы чрезвычайной ситуации по телефонам: 02; 01 (2-18-66; 2-16-40) и общая организация эвакуации:</li> <li>• Включение системы оповещения</li> <li>• Обесточивание помещений</li> <li>• Освобождение путей эвакуации, открытие основных и запасных выходов (правое и левое крыло)</li> <li>• Охрана здания и территории от проникновения посторонних лиц до прибытия правоохранительных органов</li> <li>• Встреча и сопровождение представителей правоохранительных органов к месту предполагаемой чрезвычайной ситуации</li> </ul>		<p>заведующий</p> <p>заведующий хозяйством кладовщик</p> <p>дежурный администратор, старший воспитатель, дворник</p>
<b>Эвакуируемые</b>	<b>Пункт временного размещения</b>	<b>Ответственные</b>
Здание МБДОУ 65 Северный, ул. Нагорная 7А	МБУК «Центр творчества и досуга «Йолога» СП «ДК поселка Северного имени Н.И.Лысенко» Северный, ул. Карла Маркса, д.9	Воспитатели, мл. воспитатели, инструктор по физической культуре, дворник, кладовщик, делопроизводитель, старший воспитатель, уборщик служебных помещений